



Regulamin organizacji i realizacji Kursów

umożliwiających zdobycie dodatkowych kwalifikacji i umiejętności zawodowych w ramach projektu pn: „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego pomorskich medycznych szkół policealnych- etap II” realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021- 2027, Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz z budżetu państwa.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady realizacji kursów umożliwiających zdobycie dodatkowych kwalifikacji i umiejętności zawodowych (zwanych dalej „Kursami”), w ramach projektu pt. „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego pomorskich medycznych szkół policealnych – etap II”.
2. Celem Kursów jest nabycie przez uczniów/słuchaczy wiedzy i praktycznych umiejętności oraz uzyskanie dodatkowych kompetencji zawodowych i kwalifikacji potwierdzonych stosownym dokumentem np. certyfikatem, zaświadczeniem.
3. Uczestnikami Kursów są uczniowie/słuchacze wszystkich kierunków kształcenia Pomorskiej Medycznej Szkoły Policealnej w Słupsku (zwane dalej „Szkołą).
4. Udział w Kursach jest bezpłatny.

§ 2

Zasady organizacji i realizacji Kursów

1. Za zorganizowanie i przeprowadzenie Kursów odpowiedzialni będą Wykonawcy Kursów tj. wyspecjalizowane podmioty spełniający warunki organizacji Kursów (zwani dalej „Wykonawcami”), którzy zostaną wyłonieni w drodze postępowania przetargowego i podpiszą ze Szkołą odpowiednią umowę.
2. Kursy będą realizowane w formie stacjonarnej.
3. Forma realizacji Kursów oraz ich wymiar godzinowy będą wynikały ze specyfiki i zakresu tematycznego Kursów.
4. Uczniowie/słuchacze mogą wziąć udział w co najmniej jednym Kursie w trakcie trwania Projektu.
5. Uczniom/słuchaczom zostaną zapewnione przez Wykonawców:
 - a. Ubezpieczenie od NNW podczas Kursu realizowanego w formie stacjonarnej
 - b. Materiały szkoleniowe oraz materiały i sprzęt do zajęć praktycznych
 - c. Przygotowanie i wydanie uczestnikom zaświadczeń potwierdzających ukończenie Kursów



6. Uczniom/słuchaczom nie zapewnia się transportu ani zwrotu kosztów dojazdu związanych z udziałem w Kursie.
7. Kursy będą realizowane w okresie od listopada 2024 roku do listopada 2027 roku.
8. W uzgodnieniu ze Szkołą Wykonawca może prowadzić Kursy w pracowniach zawodowych w budynku Pomorskiej Medycznej Szkoły Policealnej w Słupsku przy ul. Bałtyckiej 29.
9. Zajęcia w ramach Kursów będą odbywać się w soboty lub dni powszednie w godzinach wolnych od zajęć dydaktycznych. Za zgodą uczestników Kursów dopuszcza się możliwość przeprowadzania zajęć w niedzielę.
10. Informacja o planowanych Kursach zostanie przekazana uczniom/słuchaczom przez wychowawcę klasy danego kierunku kształcenia. Ponadto dostępna będzie w sekretariacie szkoły.
11. Szczegółowy harmonogram Kursów zawierający terminy oraz miejsca przeprowadzania zostanie opracowany przez Wykonawców przy akceptacji Szkoły.
12. Szczegółowy program danego kursu zawierający treści odpowiednie dla danego Kursu zostanie opracowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Szkołę.

§ 3

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01-11-2024

DYREKTOR
Pomorskiej Medycznej Szkoły Policealnej
w Słupsku

Marzena Osuch

Dyrektor Szkoły

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Oświadczenia Uczestnika Projektu – zgoda na utrwalanie i publikację wizerunku
2. Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna dla Uczestnika projektu



Załącznik nr 1

.....
Imię i nazwisko uczestnika

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/podpisana wyrażam/nie wyrażam* zgody na utrwalanie oraz podanie do publicznej wiadomości moich danych osobowych w zakresie: imienia, nazwiska/ nazwy szkoły/ pełnionych funkcji/ wizerunku* utrwalonego w związku z moim udziałem w dniach:
w kursach:.....
w ramach projektu „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego pomorskich medycznych szkół policealnych – etap II”, konferencjach, wywiadach – w celu promocji projektu, publikacji informacji o jego działaniach i efektach, w tym ich rozpowszechnianie, na:

☐

na stronie internetowej Pomorskiej Medycznej Szkoły Policealnej w Słupsku
www.medyk.slupsk.pl ; Facebook;

☐

podczas konferencji/gał regionalnych.

W każdym czasie mogę moją zgodę cofnąć pisemnie. W razie mojego cofnięcia zgody na wykorzystanie moich zdjęć cofnięcie nie jest skuteczne w odniesieniu do zdjęć wykonanych przed datą, z którą cofnąłem/cofnęłam moją zgodę.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby pełnoletniej lub rodzica/opiekuna
prawnego w przypadku osoby niepełnoletniej)

*niepotrzebne skreślić



Klauzula informacyjna dla Uczestnika projektu

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika projektu będzie Pomorska Medyczna Szkoła Policealna z siedzibą przy ul. Bałtyckiej 29, 76-200 Słupsk. Pozostałe dane kontaktowe administratora: e-mail: pmsp@medyk.slupsk.pl; tel.: 59 842 23 47; 508 309 640.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@medyk.slupsk.pl
3. Dane osobowe zawarte w formularzu uczestnika projektu, przetwarzane będą w celu realizacji form wsparcia, w ramach projektu „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego pomorskich medycznych szkół policealnych- etap II” w związku z: wyborem i udzielaniem wsparcia uczestnikom projektu, monitorowaniem, sprawozdawczością, komunikacją, ewaluacją, zarządzaniem finansowym, weryfikacją i audytem, prowadzeniem działań informacyjno-promocyjnych i edukacyjnych w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa, oraz w celach archiwizacyjnych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i lit. e RODO (tj. obowiązku prawnego i w interesie publicznym) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (tj. w interesie publicznym), w związku z:
 - rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (dalej Rozporządzenie ogólne),
 - rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013,
 - ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027,
 - Uchwałą nr 1114/19/24 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 29.08.2024r. w sprawie przyznania dofinansowania na realizację Projektu pt. „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego pomorskich medycznych szkół policealnych- etap II” w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.
 - Uchwałą nr 1472/506/2023 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 14.12.2023r. w sprawie upoważnienia Pomorskiej Medycznej szkoły Policealnej w Słupsku do realizacji zadań i ponoszenia wydatków w projektach projektu „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego pomorskich medycznych szkół policealnych- etap II” oraz Rozwój Infrastruktury pomorskich medycznych szkół policealnych, etap II” realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.
 - właściwymi Regulaminami naborów uczestników projektu/zasadami udziału w formach wsparcia zaplanowanych w projekcie.
4. Dane osobowe będą udostępniane pozostałym Administratorom wymienionym w art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, w tym Zarządzającej oraz stronom i innym uczestnikom postępowań związanych z dochodzeniem zwrotu środków, w tym prowadzonych postępowań administracyjnych w celu wydania decyzji o zwrocie środków.



Dane będą przekazywane innym podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (tj. podmiotom wspierającym systemy informatyczne). Wskazane podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami. Dane osobowe mogą być również udostępniane innym podmiotom publicznym, na podstawie odrębnych przepisów prawa.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3, z uwzględnieniem postanowień art. 82 i art. 65 Rozporządzenia ogólnego. Bieg okresu, o którym mowa powyżej zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w projekcie albo na wniosek Komisji Europejskiej, zgodnie z art. 82 ust. 2 ww. rozporządzenia.
6. Uczestnik projektu posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Uczestnik projektu posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem weryfikacji Formularza uczestnika. Uczestnik projektu jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w projekcie.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub do organizacji międzynarodowych.
10. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.